



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่ พท ๗๕๐๐๑/

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม มีผลคะแนนการประเมิน ITA ๘๙.๓๒ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔
๒. เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๓. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ข้อพิจารณา

จึงเห็นควรแจ้งทุกส่วนราชการทราบและดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวและประชาสัมพันธ์ทาง
เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(นางยุพาดี หีมมิหน๊ะ)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต. เล็งปรอดทราบและพิจารณา

(นายฉัตรชัย พลอดขำ)

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

[illegible]

2020年12月15日

(นางสาวณัฐสินี คงแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายมีศักดิ์ ดวงขวัญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

รายงานผลและพัฒนากาการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนงาน การดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. การวางแผนกำลังคน	- เพื่อกำหนดตำแหน่งให้ เหมาะสมและสอดคล้องกับ ภารกิจของหน่วยงาน	-พนักงานส่วนตำบล ๑ คน -พนักงานจ้าง ๖ คน	-ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑. เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง. ๒. นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. ๓. ผู้ช่วยวิศวกรโยธา ๔. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๕. พนักงานขับรถยนต์ ๖. คนงานทั่วไป	
๒. การสรรหาคัดคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน	-เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน	-พนักงานส่วนตำบล -พนักงานจ้าง	-ประกาศรายชื่อพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับ ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ระดับดีเด่น	
๓. การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร	- เพื่อสรรหาตำแหน่งสายงานผู้ ปฏิบัติมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	-ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๒ อัตรา	-ประกาศรับโอน โอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง นักวิชาการ จัดเก็บรายได้ ปก./ชก. ๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	
๔. การพัฒนาบุคลากร	- เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนา บุคลากรทุกสายงานและทุกตำแหน่ง - เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ	-พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ คน	๑.ส.ต.ต้นตี่มา ทองแดง เข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๘” ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ช. คลองหลวง ๘ ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๒.นางจจจิต พุฒขาว โครงการฝึกอบรมการ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e- GP) รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ : ๒๐ – ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ สถานที่อบรม : โรงแรมปี ยอนด์ สวีท ปากซอยเจริญ สนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	

ประเด็นนโยบาย/แผนงาน การดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			๓.นางสรินญา บุญสนิท โครงการเตรียมความพร้อมใน การปิดงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับโรงเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และหน่วยงานภายใต้ สังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตามมาตรฐานการ บันทึกบัญชีภาครัฐ และ นโยบายบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ โรงแรมบีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๔.นายธงไชย ขำผุด ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการการใช้โปรแกรม สำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบ ประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมศิ วารยัล อำเภอเมือง จังหวัด พัทลุง ๕.นางปัทมา ไข่วัญ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เทคนิคการบริหารความเสี่ยง การแก้ไขข้อบกพร่อง ใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การ บริหารสัญญา การบริหาร พัสดุภาครัฐ และการจัดหา พัสดุ ตาม ว ๗๘" ในระหว่าง วันที่ ๔-๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม บี.พี.แกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา	

ประเด็นนโยบาย/แผนงาน การดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			๖.นางขวัญภา แสงดำ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและ บัญชี โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "เทคนิคการบริหาร ความเสี่ยง การแก้ไข ข้อบกพร่อง ในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง การบริหาร สัญญา การบริหารพัสดุ ภาครัฐ และการจัดหาพัสดุ ตาม ว ๗๘" ในระหว่างวันที่ ๔-๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม บี.พี.แกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา ๗.นางไพริน คงทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ อปท. และสถานศึกษาใน สังกัด ภายใต้รูปแบบการ จำแนกแผนงาน/งาน/งบ รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย (ฉบับใหม่ ๒๕๖๔) ระเบียบว่า ด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๓ และ ระเบียบว่าด้วยรายได้และการ จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.๒๕๖๒" วันที่ ๒๗- ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง	

ประเด็นนโยบาย/แผนงาน การดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			๘.นางขวัญภา แสงคำ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและ บัญชีชำนาญการ โครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เตรียมความพร้อม ในการปิดงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับงานทะเบียนสินทรัพย์ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) (ฐานข้อมูล สินทรัพย์ = งบการเงิน) ซึ่ง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑” รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๖-๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	
๕. การประเมินการ ปฏิบัติงาน	- เพื่อให้การประเมินผลการ ปฏิบัติงานเป็นไปตามตัวชี้วัด อย่างมีประสิทธิภาพ	-พนักงานส่วนตำบล ๒๒ คน -ลูกจ้างประจำ ๒ คน -พนักงานครู อบต. ๖ คน -พนักงานจ้าง ๒๑ คน	-จัดประชุมชี้แจงการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๔ – ๓๑ มี.ค.๖๕) รอบที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๕ – ๓๐ ก.ย.๖๕)	
๖. การส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมและรักษา วินัย	- เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและเป็น สิริมงคล - เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในองค์กร - เพื่อขัดเกลาจิตใจให้มีความ อ่อนน้อมถ่อมตน	-ผู้บริหาร ๔ คน -สมาชิกสภา อบต. ๗ คน -พนักงานส่วนตำบล ๒๒ คน -ลูกจ้างประจำ ๒ คน -พนักงานจ้าง ๒๑ คน	-จัดทำโครงการทำบุญเลี้ยง พระประจำปี ๒๕๖๕ (ส่งท้าย ปีเก่าต้อนรับปีใหม่)	
๗ การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	- ส่งเสริมให้บุคลากรมี ความก้าวหน้าในสายงานแต่ละ ตำแหน่ง	พนักงานส่วนตำบล ๑ คน	-เลื่อนระดับที่สูงขึ้น	
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและ ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	-พนักงานส่วนตำบล ๒๒ คน -ลูกจ้างประจำ ๒ คน -พนักงานจ้าง ๒๑ คน	-จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ให้เพียงพอกับ บุคลากรในหน่วยงาน -มีสวัสดิการต่าง ๆ เช่น เบิก ค่าเช่าบ้าน เบิกค่าเล่าเรียน บุตร	

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ไม่สามารถรับโอน (ย้าย) ได้เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสอบแข่งขันก็ไม่มีผู้สอบผ่านขึ้นบัญชีไว้ คือ ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปง/ชง.

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- การพัฒนาบุคลากรควรพัฒนาทางระบบออนไลน์
- ตำแหน่งสายผู้บริหารควรปลดล๊อคให้สามารถโอนย้ายได้ตามปกติ

ผู้รายงาน

นางยุพาวดี หิมมิหะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕