



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางไพริน คงทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ แยกได้ดังนี้

๑. โครงการตามข้อบัญญัติและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๕๙	โครงการ
๑.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๑๘	โครงการ

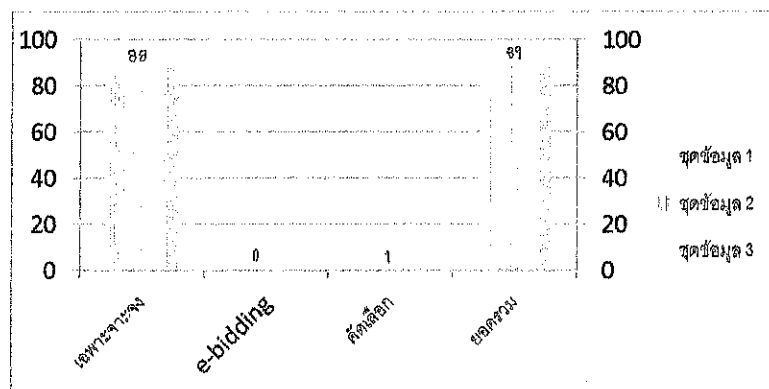
๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๑	โครงการ
๒.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๑๑	โครงการ
รวมทั้งสิ้น		๘๙	โครงการ

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๘ ครั้ง รวมเป็นเงินงบประมาณ ๖,๗๖๒,๓๔๓.๔๔ บาท รวมวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ๖,๗๖๒,๓๔๓.๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๖% ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี คัดเลือก จำนวน ๑.....ครั้ง รวมเป็นเงินงบประมาณ ๗๓๐,๐๐๐...บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๗๓๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๔% ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน - ครั้ง รวมเป็นเงิน - งบประมาณ - บาท จัดซื้อจัดจ้าง - บาทคิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

กราฟแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔



ประเด็นปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

-ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

-การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา

-ข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้เกิดความไม่เข้าใจอย่างชัดเจน

แนวทางการแก้ไข

-ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบรัดกุม ให้เป็นประโยชน์ต่อราชการให้มากที่สุด

-เจ้าหน้าที่ควรได้รับการฝึกอบรมเพื่อศึกษาข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ มากยิ่งขึ้น