



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม  
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

\*\*\*\*\*

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เมื่อคราวประชุมวิสามัญ สมัยที่ 2  
ประจำปี 2559 ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2559 และนายอำเภอป่าพะยอม ได้ให้ความ  
เห็นชอบอนุมัติ เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2559 ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม จึงได้ดำเนินการ  
จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม มีประสิทธิภาพ  
มากขึ้น มีแนวทางในการปฏิบัติงานในแนวทางเดียวกัน และสามารถใช้แผนการจัดพัสดุ (แบบ ผด.2)  
เป็นเครื่องมือในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

จึงประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือนตุลาคม พ.ศ.2559

(ลงชื่อ)

(นายมีศักดิ์ ดวงขวัญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

# แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

แบบ ผด.2

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการจำนวน (หน่วย)                                                                       | หน่วยงานเจ้าของเงิน | เงินนอกงบประมาณ                             |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ           |
|-----|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|--------------------|
|     |                               |                                                                                           |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ                          | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |                    |
| 1   | ต.ค.-59                       | จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนอนุบาลป่าพะยอม, โรงเรียนบ้านไสกุณ                    | กองการศึกษา         | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | 722,260     |        |             | กรณีพิเศษ | 140               | ภาคเรียนที่ 2/2559 |
| 2   | ต.ค.-59                       | จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าพะยอมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสกุณ | กองการศึกษา         | การศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | 185,724     |        |             | กรณีพิเศษ | 140               | ภาคเรียนที่ 2/2559 |
| 3   | ต.ค.59-ก.ย.60                 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการ                                           | กองการศึกษา         | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา  | 28,000      |        |             | ตกลงราคา  | 7                 | จัดหาตามความจำเป็น |
| 4   | ต.ค.59-ก.ย.60                 | จ้างเหมาบริการคนงาน ตำแหน่งภารโรง                                                         | กองการศึกษา         | การศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา  | 72,000      |        |             | ตกลงราคา  | รายเดือน          |                    |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)              | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                   |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ                    |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|-----------------------------|
|     |                               |                                   |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ                                         | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |                             |
| 5   | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน | กองการศึกษา         | การศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา          | 10,000      |        |             | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 6   | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุสำนักงาน                     | กองการศึกษา         | การศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา          | 20,000      |        |             | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 7   | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุงานบ้านงานครัว               | กองการศึกษา         | การศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา          | 15,000      |        |             | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 8   | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุการเกษตร                     | กองการศึกษา         | การศึกษา/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา          | 20,000      |        |             | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 9   | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุกีฬา                         | กองการศึกษา         | ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 20,000      |        |             | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                  | หน่วยงานเจ้าของเงิน | เงินนอกงบประมาณ                           |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ                    |
|-----|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|-----------------------------|
|     |                               |                                                                                       |                     | งบประมาณ                                  | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |                             |
| 10  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                                      | กองการศึกษา         | การศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 10,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 11  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ                                                        | กองคลัง             | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง          | 20,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 12  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ในการออกสำรวจข้อมูลภาคสนาม คำวัสดุ อุปกรณ์ (ระยะที่ 3)              | กองคลัง             | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง          | 72,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | รายเดือน          | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 13  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ตามโครงการจัดทำข้อมูลแผนที่กายภาพและทะเบียนทรัพย์สิน (ระยะที่ 3) | กองคลัง             | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง          | 28,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 14  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน                                                     | กองคลัง             | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง          | 20,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 15  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุสำนักงาน                                                                         | กองคลัง             | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง          | 30,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)   | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                  |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ                    |
|-----|-------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|-----------------------------|
|     |                               |                        |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ                                        | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |                             |
| 16  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุคอมพิวเตอร์       | กองคลัง             | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                      | 20,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 17  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าจ้างเหมาบริการ      | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 170,000     | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 18  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าจ้างเหมาบริการคนงาน | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 72,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | รายเดือน          |                             |
| 19  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าเป่าล้างบ่อบาดาล    | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 50,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)              | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                  |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ                    |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|-----------------------------|
|     |                               |                                   |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ                                        | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |                             |
| 20  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกล          | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 150,000     | -      | -           | ตกลงราคา  | 30                | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 21  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 25,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 22  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุสำนักงาน                     | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 30,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 23  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 100,000     | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                    | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                  |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ                    |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|-----------------------------|
|     |                               |                                         |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ                                        | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |                             |
| 24  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุก่อสร้าง                           | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 50,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 25  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุประปาและอุปกรณ์ประปา               | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 120,000     | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 26  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุก่อสร้างสำหรับซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 150,000     | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 27  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง                   | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับเคหะและชุมชน | 20,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดทำ | รายการจำนวน<br>(หน่วย)     | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                         |                |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                        |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|---------------------------------|
|     |                                   |                            |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                               | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |                                 |
| 28  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองช่าง                 | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับกับเคหะและ<br>ชุมชน | 50,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ขออนุมัติจัดหา<br>ตามความจำเป็น |
| 29  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่       | กองช่าง                 | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับกับเคหะและ<br>ชุมชน | 10,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ขออนุมัติจัดหา<br>ตามความจำเป็น |
| 30  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุเครื่องแต่งกาย        | กองช่าง                 | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับกับเคหะและ<br>ชุมชน | 10,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ขออนุมัติจัดหา<br>ตามความจำเป็น |
| 31  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุคอมพิวเตอร์           | กองช่าง                 | เคหะและชุมชน/<br>งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับกับเคหะและ<br>ชุมชน | 35,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ขออนุมัติจัดหา<br>ตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                     | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                 |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ                    |
|-----|-------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|-----------------------------|
|     |                               |                                                          |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ                                       | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |                             |
| 32  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | วัสดุอื่น ๆ                                              | กองช่าง             | เคหะและชุมชน/งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับกับเคหะและชุมชน | 35,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 33  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำ แบบจุ่มน้ำ                         | กองช่าง             | การพาณิชย์/กิจการประปา                                   | 70,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 34  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง                         | กองช่าง             | การพาณิชย์/กิจการประปา                                   | 70,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น |
| 35  | 23-ต.ค.-59                    | โครงการวันปิยมหาราช                                      | สำนักงานปลัด        | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป                          | 2,000       | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 |                             |
| 36  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธีงานสำคัญของทางราชการ | สำนักงานปลัด        | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป                          | 43,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ตามความจำเป็น               |
| 37  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือทำของ                               | สำนักงานปลัด        | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป                          | 50,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ตามความจำเป็น               |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดหา | รายการจำนวน<br>(หน่วย)                                  | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | งบประมาณ                            |                |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ      |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|---------------|
|     |                                   |                                                         |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                  | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |               |
| 38  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือ<br>คณะบุคคล              | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 30,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |
| 39  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น                         | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 20,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |
| 40  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ ประกวด<br>แข่งขัน           | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 20,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |
| 41  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งซ่อมทั่วไป และ<br>เลือกตั้งซ่อม | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 20,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |
| 42  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน                        | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 60,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |
| 43  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน หรือจ้างทำเอง                   | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 70,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |
| 44  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | ค่าจัดทำวารสาร ค่าสิ่งพิมพ์ แสดงผลการ<br>ดำเนินงาน      | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 20,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน<br>(หน่วย)    | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินนอกงบประมาณ                     |                |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน)        | หมายเหตุ      |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------|--------|----------------|-----------|-----------------------------|---------------|
|     |                                   |                            |                         | งบประมาณ                            | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                             |               |
| 45  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุงานบ้านงานครัว        | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 30,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                           | ตามความจำเป็น |
| 46  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง      | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 50,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                           | ตามความจำเป็น |
| 47  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 350,000        | -      | -              | ตกลงราคา  | เบิกจ่ายเดือน<br>ละ 2 ครั้ง | ตามความจำเป็น |
| 49  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุเกษตร                 | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 40,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                           | ตามความจำเป็น |
| 49  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่       | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 5,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                           | ตามความจำเป็น |
| 50  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุเครื่องแต่งกาย        | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 15,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                           | ตามความจำเป็น |
| 51  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุคอมพิวเตอร์           | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป | 20,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                           | ตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน<br>(หน่วย)                                                       | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                                         |                |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ      |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|---------------|
|     |                                   |                                                                               |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                               | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |               |
| 52  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | คำบำรุงรักษาซ่อมแซม โครงสร้างของ<br>ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่                          | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป                                              | 270,000        | -      | -              | ตกลงราคา  | 15                   | ตามความจำเป็น |
| 53  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | คำปรับปรุงสิ่งไร้สาย และเสียด้านสาย                                           | สำนักงานปลัด            | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป                                              | 180,000        | -      | -              | ตกลงราคา  | 15                   | ตามความจำเป็น |
| 54  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันของ<br>อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน         | สำนักงานปลัด            | การรักษาความสงบ<br>ภายใน/งานบริหารงาน<br>ทั่วไปเกี่ยวกับการ<br>รักษาความสงบภายใน | 15,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |
| 55  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุเครื่องแต่งกาย (จัดหาเครื่องหมายและ<br>ชุดอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | สำนักงานปลัด            | การรักษาความสงบ<br>ภายใน/งานบริหารงาน<br>ทั่วไปเกี่ยวกับการ<br>รักษาความสงบภายใน | 80,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |
| 56  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | วัสดุอื่น ๆ (วัสดุจราจร)                                                      | สำนักงานปลัด            | การรักษาความสงบ<br>ภายใน/งานบริหารงาน<br>ทั่วไปเกี่ยวกับการ<br>รักษาความสงบภายใน | 50,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    | ตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                        | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                          |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ      |
|-----|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|---------------|
|     |                               |                                                             |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |               |
| 57  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | โครงการชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง                                 | สำนักงานปลัด        | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 48,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ตามความจำเป็น |
| 58  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | โครงการพัฒนาเมืองน่าอยู่                                    | สำนักงานปลัด        | สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน | 35,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ตามความจำเป็น |
| 59  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | จ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล                        | สำนักงานปลัด        | เคหะและชุมชน/กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล                             | 156,000     | -      | -           | ตกลงราคา  | รายเดือน          |               |
| 60  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | จัดซื้อถังขยะแบบทรงกลม ขนาด 120 ลิตร                        | สำนักงานปลัด        | เคหะและชุมชน/กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล                             | 26,700      | -      | -           | ตกลงราคา  | 15                | ตามความจำเป็น |
| 61  | ต.ค.59-ก.ย.60                 | โครงการสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลป่าพะยอม | สำนักงานปลัด        | การเกษตร/ส่งเสริมการเกษตร                                         | 23,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 | ตามความจำเป็น |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน<br>(หน่วย)                                                 | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินนอกงบประมาณ                                               |                |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ      |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|---------------|
|     |                                   |                                                                         |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                            | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |               |
| 62  | ต.ค.59-ก.ย.60                     | โครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ประจำตำบล<br>หมู่ที่ 4 ตำบลป่าพะยอม           | สำนักงานปลัด            | การพาณิชย์/<br>โรงฆ่าสัตว์                                    | 120,000        | -      | -              | ตกลงราคา  | 10                   | ตามความจำเป็น |
| 63  | ต.ค.59-ธ.ค.59                     | โครงการก่อสร้างถังกรองน้ำประปา<br>หมู่ที่ 7 บ้านลานบ้านเมือง ต.ป่าพะยอม | กองช่าง                 | การพาณิชย์/<br>กิจการประปา                                    | 77,100         | -      | -              | ตกลงราคา  | 30                   |               |
| 64  | ต.ค.59-ธ.ค.59                     | โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ 1,2,4,<br>และหมู่ที่ 7 ต.ป่าพะยอม    | กองช่าง                 | การพาณิชย์/<br>กิจการประปา                                    | 297,000        | -      | -              | ตกลงราคา  | 30                   |               |
| 65  | พ.ย.-59                           | โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง                                            | กองการศึกษา             | ศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ งานศาสนา<br>และวัฒนธรรมท้องถิ่น | 80,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |               |
| 66  | พ.ย.59-ธ.ค.59                     | โครงการรื้อน้ำ รักษาแผ่นดิน                                             | สำนักงานปลัด            | การเกษตร/งานอนุรักษ์<br>แหล่งน้ำและป่าไม้                     | 90,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |               |
| 67  | พ.ย.59-ธ.ค.59                     | โครงการปล่อยพันธุ์ปลาในแหล่งน้ำ<br>เฉลิมพระเกียรติ                      | สำนักงานปลัด            | การเกษตร/งานอนุรักษ์<br>แหล่งน้ำและป่าไม้                     | 15,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |               |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน<br>(หน่วย)                                                  | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | งบประมาณ<br>แผนงาน/งาน/โครงการ                                               | เงินนอกงบประมาณ |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|----------|
|     |                                   |                                                                          |                         |                                                                              | จำนวน<br>(บาท)  | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |          |
| 68  | พ.ย.59-มี.ค.60                    | จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction<br>แบบฉีดหมึก (Inkjet)                 | กองคลัง                 | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                                         | 7,900           | -      | -              | ตกลงราคา  | 10                   |          |
| 69  | 5-ธ.ค.-59                         | โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาท<br>สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช | สำนักงนปลัด             | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารทั่วไป                                          | 15,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |
| 70  | ธ.ค.59-ม.ค.60                     | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน<br>ช่วงเทศกาลปีใหม่                  | สำนักงานปลัด            | การรักษาสภาพภายใน<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการรักษา<br>ความสงบภายใน | 40,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |
| 71  | ธ.ค.59-มี.ค.60                    | จัดซื้อเก้าอี้สำหรับใช้ปฏิบัติงาน                                        | กองคลัง                 | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                                         | 13,200          | -      | -              | ตกลงราคา  | 10                   |          |
| 72  | ม.ค.-60                           | โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่                                         | กองการศึกษา             | ศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ /งานศาสนา<br>และวัฒนธรรมท้องถิ่น               | 20,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |
| 73  | ม.ค.-60                           | โครงการวันเด็กแห่งชาติ                                                   | กองการศึกษา             | การศึกษา /งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา                               | 40,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดหา | รายการจำนวน<br>(หน่วย)                                               | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | งบประมาณ<br>แผนงาน/งาน/โครงการ<br>ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | เงินออกงบประมาณ |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|----------|
|     |                                   |                                                                      |                         |                                                           | จำนวน<br>(บาท)  | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |          |
| 74  | ม.ค.60-มี.ค.60                    | โครงการ อบต.ป่าพะยอมเคลื่อนที่พบ<br>ประชาชน                          | สำนักปลัด               | การศึกษา /งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา            | 60,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |
| 75  | ม.ค.60-มี.ค.60                    | ปฏิภูมิทัศน์หน้าวัดประดู่หอม หมู่ที่ 4<br>ตำบลป่าพะยอม               | กองช่าง                 | อุตสาหกรรมและการโยธา<br>/งานก่อสร้างโครงสร้าง<br>พื้นฐาน  | 89,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 30                   |          |
| 76  | ม.ค.60-มี.ค.60                    | โครงการก่อสร้างถนน คสล.<br>สายเอเชีย-นาทราย หมู่ที่ 2 ตำบลป่าพะยอม   | กองช่าง                 | อุตสาหกรรมและการโยธา<br>/งานก่อสร้างโครงสร้าง<br>พื้นฐาน  | 496,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 30                   |          |
| 77  | ม.ค.60-มี.ค.60                    | โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเกาะทอง-<br>วัดทุ่ง หมู่ที่ 3 ตำบลป่าพะยอม | กองช่าง                 | อุตสาหกรรมและการโยธา<br>/งานก่อสร้างโครงสร้าง<br>พื้นฐาน  | 751,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 30                   |          |
| 78  | ม.ค.60-ก.ย.60                     | โครงการส่งน้ำกีฬา กรีฑาเข้าร่วมการ<br>แข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ         | กองการศึกษา             | ศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬา<br>และนันทนาการ     | 40,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดทำ | รายการจำนวน<br>(หน่วย)                                             | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | งบประมาณ<br>แผนงาน/งาน/โครงการ                           | เงินนอกงบประมาณ |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|----------|
|     |                                   |                                                                    |                         |                                                          | จำนวน<br>(บาท)  | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |          |
| 79  | ก.พ.60-มี.ค.60                    | โครงการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลป่าพะยอม                | สำนักงานปลัด            | สังคมสงเคราะห์/<br>สวัสดิการและสังคม<br>สงเคราะห์        | 20,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |
| 80  | ก.พ.60-ก.ค.60                     | โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่                              | กองคลัง                 | บริหารงานทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                     | 20,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |
| 81  | มี.ค.-60                          | โครงการจัดงานวันวิชาการ                                            | กองการศึกษา             | การศึกษา /งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา           | 25,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |          |
| 82  | มี.ค.60-พ.ค.60                    | โครงการปรับปรุงถนนสายทุ่งม่วง-<br>ทุ่งยาว หมู่ที่ 7 ตำบลป่าพะยอม   | กองช่าง                 | อุตสาหกรรมและการ<br>โยธา/งานก่อสร้าง<br>โครงสร้างพื้นฐาน | 487,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 30                   |          |
| 83  | มี.ค.60-พ.ค.60                    | โครงการปรับปรุงถนนสายเอเชีย-<br>ศูนย์เพาะชำ หมู่ที่ 6 ตำบลป่าพะยอม | กองช่าง                 | อุตสาหกรรมและการ<br>โยธา/งานก่อสร้าง<br>โครงสร้างพื้นฐาน | 334,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 30                   |          |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                            | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ<br>แผนงาน/งาน/โครงการ                        | เงินนอกงบประมาณ |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|--------|-------------|-----------|-------------------|----------|
|     |                               |                                                                                 |                     |                                                       | จำนวน (บาท)     | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |          |
| 84  | มี.ค.60-พ.ค.60                | โครงการปรับปรุงถนนสายสังแกร-หนองชุมแสง (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 1 ตำบลป่าพะยอม       | กองช่าง             | อุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน      | 711,000         | -      | -           | ตกลงราคา  | 30                |          |
| 85  | มี.ค.60-เม.ย.60               | โครงการจัดงานวันดอกพะยอม                                                        | กองการศึกษา         | ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น | 10,000          | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 |          |
| 86  | มี.ค.60-มิ.ย.60               | โครงการดูแลครอบครัวรายน้ำ พร้อมวางท่อในเขตทางและเขตชุมชน หมู่ที่ 4 ตำบลป่าพะยอม | กองช่าง             | อุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน      | 215,000         | -      | -           | ตกลงราคา  | 30                |          |
| 87  | มี.ค.60-ก.ค.60                | โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลป่าพะยอม                         | กองช่าง             | อุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน      | 1,115,000       | -      | -           | สอบราคา   | 120               |          |
| 88  | มี.ค.60-ก.ค.60                | โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่ตำบลป่าพะยอม             | สำนักงานปลัด        | สาธารณสุข/บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น          | 30,000          | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 |          |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดทำ | รายการจำนวน<br>(หน่วย)                                                     | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน                                                                           | งบประมาณ<br>แผนงาน/งาน/โครงการ                                | เงินนอกงบประมาณ |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ              |
|-----|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|-----------------------|
|     |                                   |                                                                            |                                                                                                   |                                                               | จำนวน<br>(บาท)  | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |                       |
| 89  | มี.ค.60-ก.ย.60                    | โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์                                         | กองการศึกษา                                                                                       | ศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬา<br>และนันทนาการ         | 30,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |                       |
| 90  | เม.ย.-60                          | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน<br>ช่วงเทศกาลสงกรานต์                  | สำนักงานปลัดการ<br>การรักษความสงบภายใน<br>งานบริหารงานทั่วไป<br>เกี่ยวกับการรักษาความ<br>สงบภายใน |                                                               | 40,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |                       |
|     | เม.ย.-60                          | โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบล<br>ป่าพะยอม                             | กองการศึกษา                                                                                       | ศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬา<br>และนันทนาการ         | 120,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 10                   |                       |
| 92  | เม.ย.-60                          | โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ตรดน้ำ<br>ผู้สูงอายุ                           | กองการศึกษา                                                                                       | ศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานศาสนา<br>และวัฒนธรรมท้องถิ่น | 40,000          | -      | -              | ตกลงราคา  | 10                   |                       |
| 93  | เม.ย.-60                          | จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียน<br>อนุบาลป่าพะยอม, โรงเรียนบ้านไสกุณ | กองการศึกษา                                                                                       | การศึกษา/งานระดับ<br>ก่อนวัยเรียนและประถม<br>ศึกษา            | 619,080         | -      | -              | กรณีพิเศษ | 120                  | ภาคเรียนที่<br>1/2560 |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดทำ | รายการจำนวน<br>(หน่วย)                                                                                      | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                 |                |        |                | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ              |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------|----------------|--------|----------------|-----------|----------------------|-----------------------|
|     |                                   |                                                                                                             |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                       | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวน<br>(บาท) |           |                      |                       |
| 94  | เม.ย.-60                          | จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนา<br>เด็กเล็กบ้านป่าพะยอม, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>บ้านไสตุณ            | กองการศึกษา             | การศึกษา/งานระดับ<br>ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา           | 159,192        | -      | -              | กรณีพิเศษ | 120                  | ภาคเรียนที่<br>1/2560 |
| 95  | พ.ค.60-ก.ย.60                     | โครงการส่งเสริมบทบาทและพัฒนาศักยภาพ<br>ผู้สูงอายุตำบลป่าพะยอม                                               | สำนักงานปลัด            | สังคมสงเคราะห์/<br>สวัสดิการและสังคม<br>สงเคราะห์        | 45,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 10                   |                       |
| 96  | มิ.ย.60-ก.ค.60                    | โครงการแข่งขันกีฬานูบาลัมพันธ์                                                                              | กองการศึกษา             | การศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬา<br>และนันทนาการ | 40,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |                       |
| 97  | มิ.ย.60-ก.ค.60                    | โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน<br>นักศึกษาเยาวชน และประชาชนของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอป่าพะยอม | กองการศึกษา             | การศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ/งานกีฬา<br>และนันทนาการ | 500,000        | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |                       |
| 98  | มิ.ย.60-ส.ค.60                    | โครงการส่งเสริมชีวิตเด็กและเยาวชนตำบล<br>ป่าพะยอมท่า่งโกเลาเสพติด                                           | สำนักงานปลัด            | สังคมสงเคราะห์/<br>สวัสดิการสังคมและ<br>สังคมสงเคราะห์   | 25,000         | -      | -              | ตกลงราคา  | 7                    |                       |

| ที่ | ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                   | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ                                                         |             |        |             | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|-----------|-------------------|----------|
|     |                               |                                                        |                     | แผนงาน/งาน/โครงการ                                               | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) |           |                   |          |
| 99  | ส.ค.60-ก.ย.60                 | โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลป่าพะยอม      | สำนักงานปลัด        | สังคมสงเคราะห์/สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์/                  | 15,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 |          |
| 100 | ก.ค.-60                       | โครงการจัดงานวันอาพาธบุขา และ ประเพณีเข้าพรรษา         | กองการศึกษา         | ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น            | 40,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 |          |
| 101 | ก.ค.-60                       | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลเข้าพรรษา | สำนักงานปลัด        | การรักษาสภาพภายในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาความสงบภายใน | 20,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 |          |
| 102 | 12-ส.ค.-60                    | โครงการถวายสดุดีเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ          | สำนักงานปลัด        | บริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป                                  | 10,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 |          |
| 103 | ก.ย.-60                       | โครงการจัดงานประเพณีวันสารทเดือนสิบ                    | กองการศึกษา         | ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น            | 40,000      | -      | -           | ตกลงราคา  | 7                 |          |