



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

เรื่อง การกำหนดส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม
(แก้ไขเพิ่มเติม) 1)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ได้มีการประกาศกำหนดส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ มีการประกาศกำหนดขนาดและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม และมีการประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง) แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง (ก.อบต.จังหวัดพัทลุง) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศกำหนดส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม (แก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ งาน ดังนี้

๑. งานบริหารการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- แผนและวิชาการ
- การศึกษาปฐมวัย
- การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- ประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน
- การศึกษานอกระบบและส่งเสริมสตรี
- บริหารทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายมีศักดิ์ ดวงขวัญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม
เรื่อง การกำหนดส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในของ
องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม (เพิ่มเติม)
.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอมได้ประกาศกำหนดแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม นั้น

เนื่องจากโครงสร้างส่วนราชการที่มีอยู่เดิมไม่มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 227, 226, 229, 231 และข้อ 232 แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลและมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง (ก.อบต.จังหวัดพัทลุง) ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2548 องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอมจึงประกาศกำหนดส่วนราชการและแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม (เพิ่มเติม) ดังนี้

1. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลและราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของหรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล แบ่งส่วนราชการออกเป็น 8 งาน คือ

1.1 งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานสารบรรณ
- งานบริหารบุคคล
- งานทะเบียนข้อมูลทั่วไป
- งานตรวจสอบภายใน
- งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร

/1.2 งานนโยบาย...

1.2 งานนโยบายและแผน มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานนโยบายและแผน
- งานวิชาการ
- งานข้อมูลประชาสัมพันธ์
- งานงบประมาณ

1.3 งานกฎหมายและคดี มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานกฎหมายและคดี
- งานร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานข้อบัญญัติและระเบียบ

1.4 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานป้องกัน
- งานอำนวยความสะดวก
- งานฟื้นฟู

1.5 งานกิจการสภา อบต. มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานระเบียบและข้อบังคับการประชุม
- งานการประชุม
- งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน
- งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานเลือกตั้งและข้อมูลเลือกตั้ง
- งานชุมชนสัมพันธ์

1.6 งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข
- งานรักษาความสะอาด

1.7 งานสวัสดิการสังคม มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- งานสังคมสงเคราะห์
- งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

1.8 งานส่งเสริมการเกษตร มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานส่งเสริมการเกษตร
- งานส่งเสริมปศุสัตว์

2. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 2 งาน ดังนี้

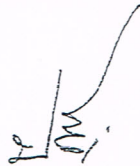
2.1 งานบริหารการศึกษา ให้มีหน้าที่รับผิดชอบ

- แผนและวิชาการ
- การศึกษาปฐมวัย
- การศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ประเพณีศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน
- การศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ
- บริหารทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2548



(นายประวิง หนูแจ่ม)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

เรื่อง การกำหนดส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 277,228,229,231 และข้อ 232 แห่งประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง (ก.อบต.จังหวัดพัทลุง) ในการประชุมครั้งที่
2/2546 เมื่อวันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2546 องค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม จึงประกาศกำหนดส่วน
ราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ดังนี้

1. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ
ราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการ
ใดในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะรวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการใน
องค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วน
ตำบล แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 9 งาน คือ

1) งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1.1) งานสารบรรณ
- 1.2) งานบริหารงานบุคคล
- 1.3) งานทะเบียนข้อมูลทั่วไป
- 1.4) งานตรวจสอบภายใน
- 1.5) งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร

2) งานนโยบายและแผน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 2.1) งานนโยบายและแผน
- 2.2) งานวิชาการ
- 2.3) งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์
- 2.4) งานงบประมาณ

3) งานกฎหมายและคดี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 3.1) งานกฎหมายและคดี
- 3.2) งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- 3.3) งานข้อบัญญัติและระเบียบ

4) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 4.1) งานอำนวยการ
- 4.2) งานป้องกัน
- 4.3) งานฟื้นฟู

5) งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 5.1) งานระเบียบข้อบังคับประชุม
- 5.2) งานการประชุม
- 5.3) งานอำนวยการและประสานงาน
- 5.4) งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- 5.5) งานเลือกตั้งและข้อมูลเลือกตั้ง
- 5.6) งานชุมชนสัมพันธ์

6) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 6.1) งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 6.2) งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข
- 6.3) งานรักษาความสะอาด

7) งานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 7.1) งานฝ่ายบริหารงานการศึกษา
- 7.2) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 7.3) งานกิจการโรงเรียน

8) งานสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 7.1) งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- 7.2) งานสังคมสงเคราะห์
- 7.3) งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

9) งานส่งเสริมการเกษตร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 8.1) งานส่งเสริมการเกษตร
- 8.2) งานส่งเสริมปศุสัตว์

2.) ส่วนการคลัง ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การ

เก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้ และรายจ่ายต่างๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงาทดลอง ประจำปีเดือน ประจำปีงานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับ มอบหมายแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 4 งาน ดังนี้

1) งานการเงิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการเงิน
- งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน

2) งานบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานการบัญชี
- งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน
- งานงบการเงินและงบทดลอง
- งานแสดงฐานะทางการเงิน

3) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

4) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์

3. ส่วนโยธา ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้าน

วิศวกรรม การจัดเก็บ และทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนงานปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกล และยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 4 งาน คือ

1) งานก่อสร้าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ
- งานข้อมูลก่อสร้าง

2) งานออกแบบและควบคุมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานออกแบบและบริการข้อมูล

3) งานประสานสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

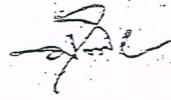
- งานประสานกิจการประปา
- งานไฟฟ้าสาธารณะ
- งานระบายน้ำ

4) งานผังเมือง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2546



(นายประวิง กชภักดิ์)

ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลป่าพะยอม